

Guatemala, 31 de octubre de 2017  
Informe 04-2017

**Licenciado**  
**Maximiliano Antonio Araujo y Araujo**  
**Viceministro de Cultura**  
**Ministerio de Cultura y Deportes**  
**Ciudad**

**Licenciado Viceministro:**

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensuales conforme a lo estipulado en el Contrato Número 2221-2017 aprobado mediante el Acuerdo Ministerial No. 544-2017, correspondiente del 1 al 31 de octubre del presente año, para el cobro de mis honorarios presento la factura de pequeño contribuyente serie "A1" número 0007.

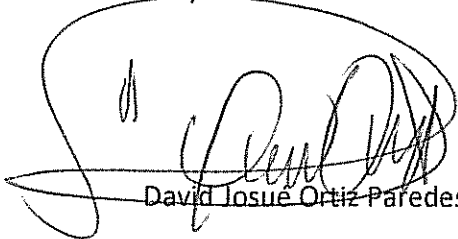
#### Actividades Realizadas

1. Brindar apoyo en las actividades que se realizarán para reportajes de todas las instituciones que pertenecen a la Dirección de Formación Artística de la Dirección General de las Artes.
2. Apoyar en propuestas para temas semanales de reportajes.
3. Apoyar en la redacción de crónicas, discursos, noticias y boletines.
4. Apoyar en el desarrollo de procesos para la óptima recopilación de información para alimentar las redes sociales de este Ministerio.
5. Apoyar en el diseño y desarrollo de herramientas y actividades de comunicación por medio de la grabación de spots publicitarios radiales, de televisión y otros que sean funcionales para la difusión de las instituciones que pertenecen a la Dirección de Formación Artística.
6. Apoyar continuamente a la Dirección de Comunicación Social del Ministerio de Cultura y Deportes en los materiales y textos de divulgación en los contenidos que se publicarán en los medios, redes sociales y en el sitio web institucional.
7. Apoyar en la identificación y en la socialización de las noticias generadas, impacto y buenas prácticas, en las instituciones que pertenecen a la Dirección de Formación Artística.
8. Apoyar en la preparación de textos para las publicaciones dirigidas a los diferentes públicos, locales e internacionales, de lo acontecido en las instituciones que pertenecen a la Dirección de Formación Artística.

9. Otras actividades afines al contrato.

Resultados Obtenidos

1. Se apoyó en la recopilación de información, elaboración de propuestas de diseño y cambio de imagen en la página de la Escuela Nacional de Artes Plásticas "Rafael Rodríguez Padilla".
2. Se apoyó en la elaboración del manual de imagen y nuevo logotipo de los Conservatorios Regionales de Música.
3. Se apoyó en la difusión y recopilación de datos informativos, eventos e imagen en las redes sociales de la Dirección de Formación Artística en sus distintas plataformas.
4. Se apoyó en la toma de fotografías y videos para la publicación de los distintos eventos de las instituciones pertenecientes a la Dirección de Formación Artística como contenido de la página del Ministerio de Cultura y Deportes.
5. Se apoyo en la supervisión y contenido de los elementos impresos a entregar a los distintos públicos de las Instituciones que conforman la Dirección de Formación Artística.
6. Se apoyó en la coordinación de publicaciones institucionales con fines artísticos en los distintos medios de comunicación nacionales, tanto impresos como digitales.
7. Se apoyó a la Dirección de Formación Artística y a todas sus dependencias en la elaboración de todo el material grafico digital e impreso de Escuelas, Academias, Conservatorios y Orquestas de toda Guatemala, la publicación y la difusión de los mismos en distintos canales y medios de comunicación aliados.



David Josué Ortiz Paredes

Vo.Bo.



Licda. Gretchen Fabiola Barneond M.  
Directora de Formación Artística  
Dirección General de las Artes  
-MICUDE-